

دولة فلسطين
وزارة الحكم المحلي
بلدية خانيونس

البيانات المالية
وتقرير المدقق المستقل
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2020

وايز للخدمات المهنية
محاسبون قانونيون

دولة فلسطين
وزارة الحكم المحلي
بلدية خانيونس

<u>المحتويات</u>	<u>صفحة</u>	<u>بيان</u>
تقرير المدقق المستقل	1	-
بيان المركز المالي كما في 31 ديسمبر 2020	5	(أ)
بيان الإيرادات والنفقات للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2020	6	(ب)
بيان التدفقات النقدية للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2020	7	(ج)
إيضاحات حول البيانات المالية	8 - 19	-
<u>المرفقات</u>		
قرار تشكيل اللجنة المؤقتة لإدارة البلدية	20 - 21	-

تقرير المدقق المستقل

المحترمين

السادة/ رئيس واعضاء المجلس البلدي

بلدية خانيونس

خانيونس - فلسطين

تقرير حول تدقيق القوائم المالية

الرأي

لقد قمنا بتدقيق القوائم المالية المرفقة لبلدية خانيونس المبينة في الصفحات من رقم 4 إلى رقم 19، والتي تتكون من قائمة المركز المالي كما في 31 ديسمبر 2020 وبيان الإيرادات والنفقات وبيان التدفقات النقدية للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2020 والإيضاحات حول القوائم المالية، بما في ذلك ملخصاً للسياسات المحاسبية الهامة.

في رأينا، إن القوائم المالية المرفقة تظهر بصورة عادلة من كافة النواحي الجوهرية المركز المالي لبلدية خانيونس كما في 31 ديسمبر 2020، وأدائها المالي وتدفقاتها النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية. ومتطلبات قانون الهيئات المحلية رقم (1) لسنة 1997 بشأن الهيئات المحلية الفلسطينية.

أساس الرأي

لقد قمنا بالتدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق. إن مسؤولياتنا بمقتضى تلك المعايير مشروحة بصورة أشمل ضمن فقرة مسؤولية مدقق الحسابات حول تدقيق القوائم المالية من هذا التقرير .

نحن مستقلون عن بلدية خانيونس وفقاً لمدونة قواعد السلوك المهني لمدققي الحسابات المسجلين في مجلس المهنة، وهو ما يتفق مع مدونة السلوك الأخلاقي للمحاسبين المزاولين المسجلين في جمعية مدققي الحسابات القانونيين الفلسطينية، جنباً إلى جنب مع المتطلبات الأخلاقية المتصلة بتدقيقنا للقوائم المالية في فلسطين، وقد وفينا مسؤولياتنا الأخلاقية وفقاً لهذه المتطلبات. نعتقد أن بيانات التدقيق الثبوتية التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتوفر أساساً لإبداء رأينا .

أمر التدقيق الرئيسية

أمر التدقيق هي تلك الأمور التي بحسب حكمنا المهني كانت الأكثر أهمية بالنسبة لتدقيقنا للقوائم المالية للسنة الحالية. لقد تمت معالجة هذه الأمور في سياق تدقيقنا للقوائم المالية ككل وفي تكوين رأينا حول تلك القوائم المالية، وإننا لا نبدي رأياً منفصلاً حول هذه الأمور.

معلومات أخرى

إن الإدارة مسؤولة عن المعلومات الأخرى. تتكون المعلومات الأخرى من تقرير الإدارة وتقرير لجنة التدقيق وأية معلومات أخرى مطلوبة بموجب قانون رقم (1) لسنة 1997 بشأن الهيئات المحلية الفلسطينية، والتي حصلنا عليها قبل تاريخ تقرير مدقق الحسابات والتي من المتوقع أن تصبح متاحة لنا بعد ذلك التاريخ.

لا تتضمن المعلومات الأخرى القوائم المالية وتقريرنا حولها، كما أن رأينا حول القوائم المالية لا يغطي المعلومات الأخرى، حيث أننا لا نبدي أي شكل من أشكال التأكيد أو الاستنتاج بهذا الشأن. فيما يتعلق بتدقيقنا للقوائم المالية، فإن مسؤوليتنا أن نقوم بقراءة المعلومات الأخرى، ومن خلال ذلك نقوم بتقدير فيما إذا كانت المعلومات الأخرى غير متناسقة بشكل جوهري مع القوائم المالية أو مع المعلومات التي حصلنا عليها أثناء قيامنا بالتدقيق، أو إذا احتوت على أخطاء جوهريّة. إستناداً للعمل الذي قمنا به على المعلومات الأخرى التي حصلنا عليها من قبل تاريخ تقرير مدقق الحسابات، وإذا توصلنا إلى أنه يوجد أخطاء جوهريّة في المعلومات الأخرى، فإننا مطالبون بالإبلاغ عن تلك الحقيقة وليس لدينا أي ملاحظات حولها.

مسؤولية الإدارة عن القوائم المالية

إن الإدارة مسؤولة عن إعداد هذه القوائم المالية وعرضها بصورة عادلة وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية، ومتطلبات قانون الهيئات المحلية رقم (1) لسنة 1997 وتشمل هذه المسؤولية الاحتفاظ بالرقابة الداخلية التي تجدها الإدارة ضرورية لتمكنها من إعداد القوائم المالية بصورة عادلة خالية من أخطاء جوهريّة سواء كانت ناشئة من احتيال أو عن خطأ في إعداد القوائم المالية، فإن الإدارة مسؤولة عن تقييم قدرة البلدية على الاستمرار كمنشأة مستمرة، والإفصاح حيثما كان ذلك مناسباً، عن المسائل ذات الصلة بقدرة البلدية على الاستمرار وعن استخدام أساس مبدأ الاستمرارية في المحاسبة ما لم تكن الإدارة تقصد تقليص أو تخفيض الخدمات المقدمة أو ليس لديها أية بدائل حقيقة إلا القيام بذلك. إن الإدارة مسؤولة عن الإشراف على عملية إعداد التقارير المالية.

مسؤولية مدقق الحسابات حول تدقيق القوائم المالية

تتمثل أهدافنا في الحصول على تأكيد معقول فيما إذا كانت القوائم المالية مأخوذة ككل خالية من الأخطاء الجوهرية، سواء كانت ناشئة عن احتيال أو عن خطأ، وإصدار تقريرنا حولها الذي يتضمن رأينا الفني. إن التأكيد المعقول هو إعطاء درجة عالية من الثقة، ولكنه ليس ضماناً بأن التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق سوف يؤدي دائماً للكشف عن الخطأ الجوهري عندما يحصل. يمكن للأخطاء أن تظهر بسبب احتيال أو بسبب خطأ مرتكب، وتعتبر جوهريّة إذا كانت بشكل فردي أو بالمجمل يمكن أن يتوقع منها أن تؤثر في القرارات الاقتصادية للمستخدمين لهذه القوائم المالية.

كجزء من عملية التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق فنحن نمارس الحكم المهني ونستخدم الشك المهني من خلال التدقيق، بالإضافة إلى أننا نقوم أيضاً:

- بتحديد مخاطر الأخطاء الجوهرية في القوائم المالية، سواء الناشئة عن احتيال أو عن خطأ، ونصمم وننفذ إجراءات تدقيق للرد على تلك المخاطر، ونحصل على أدلة تدقيق كافية ومناسبة لتوفر أساساً لرأينا. إن الخطر من عدم الكشف عن الأخطاء الجوهرية الناشئة عن الاحتيال أكبر من الخطر الناجم عن عدم الكشف عن الخطأ المرتكب، كون الاحتيال قد ينطوي على تواطؤ، أو تزوير، أو حذف مقصود للمعلومات، أو حالات غش أو تحريف، أو تجاوزات لأحكام وقواعد الرقابة الداخلية.

- بالحصول على فهم لعمل الرقابة الداخلية بشكل يتصل بأعمال التدقيق وذلك بهدف تصميم إجراءات التدقيق المناسبة حسب الظروف، ليس بهدف إبداء الرأي فيما يتعلق بفعالية الرقابة الداخلية لدى البلدية. بتقييم ملائمة السياسات المحاسبية المتبعة ومعقولة التقديرات المحاسبية المعدة من قبل الإدارة والإيضاحات المتعلقة بها.

- باستخلاص مدى ملائمة استخدام الإدارة لمبدأ الاستمرارية استناداً لأدلة التدقيق التي تم الحصول عليها، فيما إذا كان هنالك حالات من عدم التيقن بوجود أحداث أو ظروف يمكن أن تثير شكوكاً كبيرة حول قدرة البلدية على الاستمرار في تقديم خدماتها الأساسية. فيما إذا تم الاستخلاص بوجود مثل هذه الحالات، نحن مطالبون بأن نلفت انتباه الإدارة ضمن تقريرنا كمدقق حسابات إلى الإفصاحات ذات الصلة الواردة في القوائم المالية، أو إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية، فنحن مطالبون بتعديل رأينا.

إن استخلاصنا يعتمد على أدلة التدقيق التي تم الحصول عليها لغاية تاريخ تقريرنا كمدققي حسابات، ومع ذلك فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تجعل البلدية تتوقف عن الاستمرار في تقديم خدماتها الأساسية. بتقييم العرض العام وبنية ومحتوى القوائم المالية، بما في ذلك الإفصاحات، وفيما إذا كانت القوائم المالية تمثل المعاملات والأحداث ذات العلاقة بطريقة تحقق العرض العادل. لقد تم تواصلنا مع الإدارة حول نطاق وتوقيت التدقيق المخطط له وملاحظات التدقيق الهامة بما في ذلك أي نقاط ضعف هامة في الرقابة الداخلية التي تم تحديدها خلال تدقيقنا.

تقرير حول المتطلبات القانونية والتشريعية الأخرى

برأينا أيضاً أن البلدية تحتفظ بسجلات محاسبية منتظمة، كما وقد حصلنا على كافة المعلومات والإفصاحات التي رأيناها ضرورية لأغراض تدقيقنا وفي حدود المعلومات التي توافرت لدينا، لم تقع خلال السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2020 مخالفات لأحكام وتشريعات قانون رقم (1) لسنة 1997 بشأن الهيئات المحلية الفلسطينية على وجه يؤثر بشكل جوهري على نشاط البلدية أو مركزها المالي.

فقرة توكيدية

مدة عمل اللجنة المؤقتة لإدارة بلدية خانيونس سنة تبدأ اعتباراً من 6 مايو 2020 وتنتهي في 5 مايو 2021 أو لحين إجراء الانتخابات أيهما أقرب وفقاً لقرار وكيل وزارة الحكم المحلي رقم (2020/77) بتاريخ 4 مايو 2020 إن المدقق المسؤول عن تدقيق هذه العملية والذي قام بالتوقيع على تقرير مدقق الحسابات المستقل هو المدير: جميل حافظ المصري



غزة في 26 أبريل 2021

دولة فلسطين
وزارة الحكم المحلي
بلدية خانيونس

بيان (أ)

بيان المركز المالي كما في 31 ديسمبر 2020

(العملة: شيكل اسرائيلي)

31 ديسمبر		ايضاح	
2019	2020		
<u>الموجودات</u>			
<u>الموجودات المتداولة</u>			
863,093	986,874	3	النقد والنقد المعادل
30,410,557	40,490,068	4	رسوم مستحقة التحصيل بالصافي
2,633,796	3,617,855	5	وزارة المالية
853,129	1,185,654	6	مخزون
726,458	687,142	7	موجودات اخرى
35,487,033	46,967,593		مجموع الموجودات المتداولة
<u>الموجودات غير المتداولة</u>			
429,921,315	423,637,140	8	الممتلكات والآلات والمعدات بالصافي
429,921,315	423,637,140		مجموع الموجودات غير المتداولة
465,408,348	470,604,733		مجموع الموجودات
<u>المطلوبات وصافي الموجودات</u>			
<u>المطلوبات</u>			
613,053	309,894	9	بنوك دائنة
34,522,579	37,338,657	10	هيئة التقاعد الفلسطينية
37,342,898	42,465,367	11	شركة توزيع الكهرباء محافظات غزة
18,952,815	21,590,595	12	مطلوبات أخرى
3,217,500	3,216,000	13	مخصص الدعاوي القضائية
94,648,845	104,920,513		مجموع المطلوبات
<u>صافي الموجودات</u>			
(55,112,769)	(59,161,812)		صافي الموجودات كما في بداية السنة
(4,049,043)	(5,075,283)		صافي الموجودات السنة - بيان (ب)
429,921,315	429,921,315	8	احتياطي تقييم الممتلكات الآلات والمعدات
370,759,503	365,684,220		صافي الموجودات كما في نهاية السنة
465,408,348	470,604,733		مجموع المطلوبات وصافي الموجودات

ان الايضاحات المرفقة تعتبر جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية

دولة فلسطين
وزارة الحكم المحلي
بلدية خانيونس

بيان الإيرادات والنفقات للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2020

بيان (ب)

(العملة: شيكل اسرائيلي)

31 ديسمبر		ايضاح	
2019	2020		
الإيرادات			
27,494,254	25,898,663	14	ايرادات الموازنات غير الربحية (التشغيلية)
16,587,254	16,705,662	15	ايرادات الموازنات الربحية (المشاريع)
15,550,002	1,472,529	16	ايرادات الموازنات الائتمانية (الرأسمالية)
59,631,510	44,076,854		مجموع الإيرادات
النفقات			
21,850,700	20,387,289	17	نفقات الموازنات غير الربحية (التشغيلية)
9,896,899	10,663,577	18	نفقات الموازنات الربحية(المشاريع)
15,550,002	1,472,529	19	نفقات الموازنات الائتمانية (الرأسمالية)
57,600	49,600	20	نفقات الموازنات الائتمانية
3,594,263	3,307,728		خصم مسموح به (خصم نقدي)
11,890,243	8,840,855	1.4 ، 4	مخصص الرسوم المشكوك في تحصيلها
3,217,500	96,000	1.13، 13	مخصص الدعاوي القضائية
345,846	172,954		فروق عملات
-	6,284,175		إهلاك الممتلكات والآلات والمعدات
(2,722,500)	(2,122,570)		تسويات سنوات سابقة
63,680,553	49,152,137		مجموع النفقات
(4,049,043)	(5,075,283)		صافي موجودات السنة - بيان (أ)

ان الايضاحات المرفقة تعتبر جزءا اساسيا من هذه البيانات المالية

دولة فلسطين
وزارة الحكم المحلي
بلدية خانيونس

بيان التدفقات النقدية للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2020 بيان (ج)

(العملة: شيكل اسرائيلي)

31 ديسمبر		
2019	2020	
		<u>التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية</u>
(4,049,043)	(5,075,283)	صافي موجودات السنة
		تعديلات لمطابقة صافي اصول السنة مع صافي التدفقات النقدية من الأنشطة
		<u>التشغيلية</u>
-	6,284,175	التغير في مجمع اهلاك الممتلكات والالات والمعدات
3,217,500	(1,500)	التغير في مخصص الدعاوي القضائية
(2,840,626)	(10,079,511)	التغير في رسوم مستحقة التحصيل بالصافي
(2,537,097)	(984,059)	التغير في وزارة المالية
282,368	(332,525)	التغير في المخزون
316,626	39,316	التغير في الموجودات الاخرى
(182,135)	(303,159)	التغير في البنوك الدائنة
2,073,022	2,816,078	التغير في هيئة التقاعد الفلسطينية
(42,900,518)	5,122,469	التغير في شركة توزيع الكهرباء محافظات غزة
1,986,662	2,637,780	التغير في المطلوبات الأخرى
(44,633,241)	123,781	صافي التدفقات النقدية الناتجة من (المستخدمة في) الأنشطة التشغيلية
		<u>التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية</u>
(429,921,315)	-	إثبات الممتلكات والآلات والمعدات
(429,921,315)	-	صافي التدفقات النقدية الناتجة من (المستخدمة في) الأنشطة الاستثمارية
		<u>التدفقات النقدية من الأنشطة التمويلية</u>
429,921,315	-	التغيرات في احتياطي تقييم الممتلكات والآلات والمعدات
44,403,467	-	التغيرات في صافي الاصول في بداية السنة
474,324,782	-	صافي التدفقات النقدية الناتجة من (المستخدمة في) الأنشطة التمويلية
(229,774)	123,781	صافي التدفقات النقدية المحققة خلال السنة
1,092,867	863,093	النقد والنقد المعادل كما في بداية السنة
863,093	986,874	النقد والنقد المعادل كما في نهاية السنة - بيان (أ) - ايضاح (3)

ان الايضاحات المرفقة تعتبر جزءا اساسيا من هذه البيانات المالية

دولة فلسطين
وزارة الحكم المحلي
بلدية خانيونس
ايضاحات حول البيانات المالية
(العملة: شيكل اسرائيلي)

1. معلومات عامة:

تأسست بلدية خان يونس عام 1917م، وقد عملت منذ ذلك الحين على تقديم الخدمات الاساسية والتخطيط العام للمدينة وتصميم وشق وتعبيد الطرق وصيانتها وإنارة الشوارع والمحافظة على نظافتها وتمديد شبكات المياه والصرف الصحي، وتشجير الطرقات وإنشاء الاسواق العامة والحدائق والمنتزهات والمكتبات العامة والمراكز الثقافية والمنشآت الرياضية.

رؤية البلدية:

خان يونس مدينة عصرية جاذبة للسياحة والاستثمار ذات أصالة وترنو الى التنمية المستدامة

الاهداف:

1. تطوير البنية التحتية للطرق ورفع كفاءة بنية المواصلات والمرور.
2. تحسين منظومة الصرف الصحي وتطوير نظام لجمع مياه الامطار والمرافق والشبكات.
3. تطوير نظام ادارة النفايات الصلبة ورفع مستوى النظافة.
4. تعزيز الوعي بالخدمات الاساسية ومفهوم الملكية العامة.
5. تحسين البيئة التعليمية للمدارس ورياض الاطفال ورفع مستوى الخدمات الصحية.
6. زيادة الاهتمام بالمناطق الخضراء والمنتزهات وتطوير بنية السياحة والاستثمار ودعم النشاط الثقافي.
7. تمكين القطاعات الشبابية والمهمشة وتحسين بيئة ذوي الاعاقة وتطوير برامج المرأة والطفل والرياضة.
8. تشجيع الشراكة بين القطاعات الثلاث (الحكومي، الخاص، المؤسسات) وتوفير بيئة استثمارية بالإضافة الى تشجيع المشاريع الصغيرة.
9. استكمال البنية التخطيطية للمدينة وتطوير مركز المدينة ونظم المعلومات الجغرافية.
10. تعزيز مفهوم الحكم الرشيد وتحسين آلية الاتصال والتواصل مع الجمهور وبناء قدرات الموظفين.

2. اهم السياسات المحاسبية :

2.1 الاطار العام لإعداد البيانات المالية

تم اعداد هذه البيانات المالية وفقا للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.

2.2 أسس اعداد البيانات المالية

- تم اعداد البيانات المالية استنادا الى مبدأ التكلفة التاريخية واساس الاستحقاق المحاسبي.
- تم تقريب الارقام العشرية لأقرب رقم صحيح.

2.3 العملات الاجنبية

يتم عرض البيانات المالية بالعملة التي تستخدمها البلدية وهي الشيكال الاسرائيلي وتحول التعاملات التي تتم بعملات اخرى الى الشيكال الاسرائيلي حسب اسعار الصرف السائدة في تاريخ حدوث التعاملات وفي تاريخ كل بيان مركز مالي يتم تقييم الارصدة النقدية بالعملات الاجنبية بالشيكال الاسرائيلي حسب اسعار الصرف السائدة في تاريخ المركز المالي ويتم الاعتراف بالفروقات الناتجة في بيان الايرادات والنفقات هذا وتم تقييم العملات الأجنبية في 31 ديسمبر 2020 حسب أسعار الصرف الآتية:

- دولار امريكي = 3.38 شيكل جديد.

- دينار اردني = 4.80 شيكل جديد.

2.4 الممتلكات والآلات والمعدات

كانت البلدية تقوم بتحميل المشتريات من الممتلكات والآلات والمعدات على بند النفقات الإدارية والعمومية في نفس سنة الشراء وتدرج في بيان الإيرادات والنفقات لنفس السنة وفقاً للأساس المحاسبي المستخدم في البلدية وتثبت في سجلات العهدة المخصصة لهذا الغرض.

وقد قامت إدارة البلدية بتشكيل لجان مختصة لجرد وتقييم الممتلكات والآلات والمعدات في 31 ديسمبر 2019، وتم اثباتها في سجلات البلدية وإدراجها في بيان المركز المالي في ذلك التاريخ وقد تم قيد القيمة لحساب احتياطي تقييم الممتلكات والآلات والمعدات واعتباراً من أول يناير 2020 تم احتساب إهلاك للممتلكات والآلات والمعدات حسب فئاتها وفقاً لطريقة القسط الثابت بنسب تتراوح بين 2% و 20% أما الاراضي فلا يتم احتساب اهلاك لها.

2.5 السلفيات

وهي المبالغ المستحقة لصالح بلدية خانيونس على الغير ويتمثل هذا البند في مستحقات البلدية على الموظفين مقابل السلف التي يتم صرفها لهم.

2.6 الامانات العامة

وهي المبالغ التي يتم تحصيلها من الجمهور او من موظفي البلدية لغرض الحصول على خدمات البلدية مثل (امانات تنظيم البناء - الضرائب - الرسوم للحصول على خدمات - اخرى) او المبالغ المستحقة للجهات العامة كشركة توزيع الكهرباء محافظات غزة او هيئة التقاعد الفلسطينية ... الخ.

2.7 النقد والنقد المعادل

لغرض اعداد بيان التدفقات النقدية يتم اعتبار النقد والشيكات في الصندوق ولدى البنوك والودائع الثابتة التي تستحق خلال فترة تقل عن ثلاثة اشهر من تاريخ ربطها كنقدية او ما يعادلها.

2.8 الإيرادات والمصروفات

- يتم الاعتراف بالإيرادات حين تحققها.

- يتم الاعتراف بالمصروفات حين استحقاقها ويتم اثباتها بالسجلات المحاسبية شاملة لضريبة القيمة المضافة.

2.9 الرسوم مستحقة التحصيل

تظهر الرسوم مستحقة التحصيل (الذمم المدينة) بالصافي بعد تنزيل مخصص الارصدة المشكوك في تحصيلها الذي يتم تكوينه لمواجهة الرسوم المشكوك في تحصيلها وفقاً للسياسات المتبعة في البلدية وتطبيقات لمبدأ الحيطة والحذر.

2.10 الدعاوى القضائية

قامت إدارة البلدية بتكوين مخصص لمواجهة أعباء الدعاوى القضائية المرفوعة من الغير على البلدية ومن المحتمل أن تكون هناك أحكاماً لها لصالح الغير طبقاً لمبدأ الحيطة والحذر.

3. النقد والنقد المعادل :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر	
2019	2020
17,348	74,281
1,763	5,858
799,847	870,457
818,958	950,596
44,135	36,278
863,093	986,874

النقد لدى البنوك

النقد لدى البنوك - شيكل

النقد لدى البنوك - دولار أمريكي

النقد لدى البنوك - دينار أردني

مجموع النقد لدى البنوك

شيكات برسم التحصيل

شيكات برسم التحصيل - شيكل

المجموع - بيان (أ)

4. رسوم مستحقة التحصيل - بالصافي :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر	
2019	2020
156,238,659	175,159,025
(125,828,102)	(134,668,957)
30,410,557	40,490,068

رسوم مستحقة التحصيل

مخصص رسوم مشكوك في تحصيلها ايضاح (1 - 4)

المجموع - بيان (أ)

4.1 حركة مخصص الديون المشكوك في تحصيلها :

31 ديسمبر	
2019	2020
113,937,859	125,828,102
11,890,243	8,840,855
125,828,102	134,668,957

رصيد 1/1

اضافات خلال السنة

المجموع - ايضاح رقم (4)

* قامت البلدية بتكوين مخصص الرسوم المشكوك في تحصيلها بواقع 100% لأكثر من ثلاثة سنوات وبواقع 30% لآخر ثلاثة سنوات مالية وذلك حسب السياسات المالية الخاصة في البلدية.

5. وزارة المالية :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر	
2019	2020
96,699	2,633,796
3,924,365	3,517,905
(1,387,268)	(2,533,846)
2,633,796	3,617,855

رصيد 1/1
اضافات خلال السنة
تسويات متنوعة
المجموع - بيان (أ)

6. المخزون :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر	
2019	2020
49,188	84,611
49,188	84,611
376,912	446,928
75,204	138,985
174,467	257,059
95,688	149,116
32,006	71,876
49,664	37,079
803,941	1,101,043
853,129	1,185,654

مخزون الوقود
سولار
مجموع مخزون الوقود
مخزون قطع الغيار
قطع غيار السيارات
مواد الصيانة
مواد صيانة شبكات مياه الصرف الصحي
مواد وعدد النظافة
زيوت
مواد وادوات اخرى
مجموع مخزون قطع الغيار
المجموع - بيان (أ)

* تم جرد وتقييم المخزون بمعرفة ادارة البلدية

7. موجودات اخرى :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر	
2019	2020
101,305	171,779
126,749	116,523
436,364	398,840
62,040	-
726,458	687,142

ارصدة مدينة متنوعة
سلف موظفين
مصاريف مدفوعة مقدماً
سلف الحكم المحلي
المجموع - بيان (أ)

8. الممتلكات والآلات والمعدات :

يتألف هذا البند مما يلي

البيان	التكلفة في 1 يناير 2020	إضافات (استيعادات)	التكلفة في 31 ديسمبر 2020	إهلاك عام 2020	صافي القيمة الدفترية
الأراضي	171,907,646	-	171,907,646	-	171,907,646
المباني	100,057,653	-	100,057,653	2,001,153	98,056,500
شبكات المياه والأمطار و الصرف الصحي	119,858,501	-	119,858,501	2,996,463	116,862,038
شبكات الكهرباء والمولدات	4,722,530	-	4,722,530	207,691	4,514,839
شبكات الطرق المعبدة	28,938,217	-	28,938,217	723,455	28,214,762
الإثاث المكتبي	595,785	-	595,785	35,747	560,038
أجهزة كمبيوتر والكثرونيات	462,683	-	462,683	83,185	379,498
وسائل نقل وأليات ومركبات	3,378,300	-	3,378,300	236,481	3,141,819
المجموع بيان (أ)	429,921,315	-	429,921,315	6,284,175	423,637,140

قامت إدارة البلدية بتشكيل لجان مختصة لجرد وتقييم الممتلكات والآلات والمعدات في 31 ديسمبر 2019، وتم إثباتها في سجلات البلدية وإدراجها في بيان المركز المالي في ذلك التاريخ وقد تم قيد القيمة لحساب احتياطي تقييم الممتلكات والآلات والمعدات واعتبرا من أول يناير 2020 تم احتساب إهلاك للممتلكات والآلات والمعدات حسب فئاتها وفقاً لطرق القسط الثابت ينسب تتراوح بين 2% و 20% أما الأراضي فلا يتم احتساب اهلاك لها.

9. بنوك دائنة :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر	
2019	2020
613,035	309,883
-	11
613,035	309,894

البنك الوطني الاسلامي - حساب شيكل
بنك البريد حساب شيكل
المجموع - بيان (أ)

10. هيئة التقاعد الفلسطينية :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر	
2019	2020
32,449,557	34,522,579
(486,520)	(1,353,360)
2,559,542	4,169,438
34,522,579	37,338,657

رصيد 1/1
دفعات خلال السنة
الاضافات والتسويات خلال السنة
المجموع - بيان (أ)

11. شركة توزيع الكهرباء محافظات غزة :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر	
2019	2020
80,243,416	37,342,898
5,955,367	6,272,981
(48,855,885)	(1,150,512)
37,342,898	42,465,367

رصيد 1/1
الاضافات خلال السنة
دفعات / تسويات
المجموع - بيان (أ)

12. مطلوبات اخرى :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر		
2019	2020	
3,948,153	2,720,576	مجلس الخدمات المشترك لإدارة النفايات الصلبة
3,467,337	3,245,887	تعويضات فتح شوارع مستحقة
617,521	636,152	وزارة الاوقاف والشؤون الدينية
544,593	76,768	مصلحة مياه بلديات الساحل
321,573	352,801	ذمم الموردين
314,568	369,748	ايجار ارض القصيلة المستحق
230,433	717,089	ارصدة دائنة متنوعة
5,706,923	8,757,510	الرواتب والاجور وملحقاتها المستحقة
2,098,562	2,604,898	تأمينات بناء واخرى
1,703,152	2,109,166	مستحقات وامانات متنوعة للغير
18,952,815	21,590,595	المجموع - بيان (أ)

13. مخصص الدعاوي القضائية :

قامت إدارة البلدية بتكوين مخصص لمواجهة أعباء الدعاوي القضائية المرفوعة على البلدية من الغير ومن المحتمل أن تكون هناك أحكاماً بها لصالح الغير وفقاً لمبدأ الحيطة والحذر.

13.1 حركه مخصص الدعاوي القضائية

31 ديسمبر		
2019	2020	
-	3,217,500	رصيد 1/1
3,217,500	96,000	اضافات خلال السنة
-	(97,500)	تسويات خلال السنة
3,217,500	3,216,000	المجموع - ايضاح (13)

14. إيرادات الموازنات غير الربحية (التشغيلية) :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر		
2019	2020	
485,303	1,454,744	تبرعات ومساعدات صندوق إقراض الهيئات المحلية
2,645,382	494,078	تبرعات المجتمع المحلي
1,932,848	2,251,978	ضريبة املاك (أملك ومسقات)
3,093,609	3,540,861	رسوم رخص البناء العادية
1,982,300	1,814,000	رسوم اسواق الخضار والفواكه
1,380,958	1,387,583	رسوم رخص باعة متجولين
292,550	248,300	رسوم رخص حرف وصناعات
106,307	66,540	رسوم رخص يافطات
305,000	270,000	رسوم سوق السمك والطيور
5,236,443	6,064,668	رسوم النفایات
390,000	348,533	رسوم مواقف السيارات
265,429	194,470	رسوم تصديق شهادات ومعاملات
341,630	407,798	رسوم مكافحة الفئران والحشرات
8,301	6,950	رسوم التخلص من نفایات الانشاءات
38,844	41,113	رسوم غرامات على المواطنين
1,441,176	849,078	رسوم متنوعة و ذبيحة
2,591,652	1,970,762	رسوم النقل على الطرق
2,245,067	2,210,817	رسوم ضريبة حرف وصناعات
168,165	38,100	رسوم غرامات محاكم
2,532,644	2,215,228	رسوم ايجارات املاك ومرافق البلدية
10,646	23,062	رسوم اعلان عطاءات
27,494,254	25,898,663	المجموع - بيان (ب)

15. إيرادات الموازنات الربحية (المشاريع) :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر	
2019	2020
12,383,834	12,348,970
21,035	41,246
90,342	73,588
38,330	36,570
178,730	30,940
3,874,983	4,174,348
16,587,254	16,705,662

مياه بالعداد

ايراد مياه محلاه (بالتنك)

رسوم اشتراك في شبكة المياه

غرامات مختلفة

ايرادات متفرقة رسوم قطع واعادة تركيب المياه

رسوم خدمات شبكة الصرف الصحي

المجموع - بيان (ب)

16. إيرادات الموازنات الاتمانية (الرأسمالية) :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر		الممول	المشروع
2019	2020		
1,133,934	-	صندوق تطوير وإقراض البلديات	اعادة تأهيل شارع القدرة
412,068	-	صندوق تطوير وإقراض البلديات	اعادة تأهيل طرق مركز المدينة - (1)
438,391	-	صندوق تطوير وإقراض البلديات	اعادة تأهيل طرق مركز المدينة - (2)
199,856	-	صندوق تطوير وإقراض البلديات	إنشاء شبكة صرف صحي مركز المدينة
411,554	-	صندوق تطوير وإقراض البلديات	اعادة تأهيل شارع رقم (101)
1,325,041	-	صندوق تطوير وإقراض البلديات	انشاء شارع رقم (5)
10,794,508	-	مصلحة مياه بلديات الساحل	انشاء خزان مياه الأمل والسطر مع خطوط ناقلة
834,650	-	مصلحة مياه بلديات الساحل	انشاء شبكة مياه وصرف صحي بمناطق متفرقة
-	332,878	صندوق تطوير وإقراض البلديات	صيانة مرافق البلدية
-	488,772	صندوق تطوير وإقراض البلديات	أنشاء مجمعات تجارية واستثمارية
-	298,677	صندوق تطوير وإقراض البلديات	اعادة تأهيل طريق متفرقة
-	352,202	صندوق تطوير وإقراض البلديات	تعبيد شارع (72)
15,550,002	1,472,529		المجموع - بيان (ب)

17. نفقات الموازنات غير الربحية (التشغيلية) :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر		
2019	2020	
10,270,084	10,010,789	<u>رواتب واجور وملحقاتها</u>
2,180,826	1,674,622	الرواتب والاجور الاساسية
1,041,917	1,011,687	عمال مؤقتين
182,690	59,716	نفقات التقاعد
180,421	170,187	حقوق عمالية وتأمين وعمل اضافي
96,000	96,000	مكافآت وحوافز للمجتهدين
87,000	87,000	راتب رئيس البلدية
14,038,938	13,110,001	مكافأة اعضاء المجلس البلدي
		مجموع رواتب واجور وملحقاتها
		<u>نفقات ادارية وعمومية وتشغيلية</u>
46,165	42,236	بريد وهاتف وانترنت
26,040	16,327	قرطاسية ومطبوعات
140,957	143,268	ضيافة وتشريفات
67,405	62,434	اجور واعلان ودعاية
31,974	425	النفقات القضائية
221,933	235,223	استئجار املاك لصالح البلدية
565,392	666,156	اجور التنقل والسفر
50,191	1,650	نفقات تأمينات
64,069	907,635	عمولات بنكية
13,675	8,382	أثاث ومفروشات وصيانتها
104,302	85,077	الات مكتب وحواسيب وصيانتها
63,224	139,650	البسة ومستلزمات عمال
47,599	65,401	نفقات التنظيف
15,878	47,561	نفقات متنوعة
72,980	85,367	اتعاب تحصيل فواتير ومستحقات بلدية
280,722	295,880	استهلاك ممتلكات البلدية من الكهرباء
1,812,506	2,802,672	مجموع النفقات الادارية والعمومية والتشغيلية

تابع : نفقات الموازنات غير الربحية (التشغيلية)

31 ديسمبر	
2019	2020
3,102,514	2,777,883
7,046	5,526
48,911	44,851
3,158,471	2,828,260
-	27,165
317,754	85,274
1,191,399	606,672
396,820	362,823
803,976	428,007
75,242	64,035
2,785,191	1,573,976
33,909	28,563
21,685	43,817
55,594	72,380
21,850,700	20,387,289

نفقات السلامة العامة
نفقات التنظيفات والنفايات
مبيدات حشرية وأخرى
طوارئ الشتاء
مجموع مصاريف السلامة العامة
نفقات هندسية
كهرباء وإنارة شوارع وإشارات ضوئية
تعويضات فتح شوارع
زيوت ومحروقات
قطع غيار السيارات
صيانة املاك البلدية وصيانة أخرى
العدد وادوات ومصاريف متفرقه
مجموع النفقات الهندسية
نفقات حضارية وثقافية
نفقات تشغيلية للحدائق
انشطة ثقافية وتعليمية
مجموع النفقات الحضارية والثقافية
المجموع - بيان (ب)

18. نفقات الموازنات الربحية (المشاريع) :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر	
2019	2020
3,367,212	3,337,518
333,449	345,519
213,823	180,108
686,150	465,433
249,164	182,885
4,509,188	5,997,555
537,913	154,559
9,896,899	10,663,577

الرواتب والاجور الاساسية
نفقات التقاعد
زيوت ومحروقات
صيانة شبكة المياه
نفقات تعقيم مياه الشرب
اثمان الكهرباء لمحطات ضخ المياه
صيانة شبكة الصرف الصحي
المجموع - بيان (ب)

19. نفقات الموازنات الانتمائية (الرأسمالية) :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر		الممول	المشروع
2019	2020		
1,133,934	-	صندوق تطوير وإقراض البلديات	إعادة تأهيل شارع القدرة
412,068	-	صندوق تطوير وإقراض البلديات	إعادة تأهيل طرق مركز المدينة - (1)
438,391	-	صندوق تطوير وإقراض البلديات	إعادة تأهيل طرق مركز المدينة - (2)
199,856	-	صندوق تطوير وإقراض البلديات	إنشاء شبكة صرف صحي مركز المدينة
411,554	-	صندوق تطوير وإقراض البلديات	إعادة تأهيل شارع رقم (101)
1,325,041	-	صندوق تطوير وإقراض البلديات	إنشاء شارع رقم (5)
10,794,508	-	مصلحة مياه بلديات الساحل	إنشاء خزان مياه الأمل والسطر مع خطوط ناقلية
834,650	-	مصلحة مياه بلديات الساحل	إنشاء شبكة مياه وصرف صحي بمناطق متفرقة
-	332,878	صندوق تطوير وإقراض البلديات	صيانة مرافق البلدية
-	488,772	صندوق تطوير وإقراض البلديات	أنشاء مجمعات تجارية واستثمارية
-	298,677	صندوق تطوير وإقراض البلديات	إعادة تأهيل طريق متفرقة
-	352,202	صندوق تطوير وإقراض البلديات	تعبيد شارع (72)
15,550,002	1,472,529		المجموع - بيان (ب)

20. نفقات الموازنات الانتمائية :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر		
2019	2020	
57,600	49,600	راتب رئيس البلدية السابق
57,600	49,600	المجموع - بيان (ب)

21. إدارة المخاطر :

توجه ادارة البلدية وتدير المخاطر المالية المتعلقة بعملياتها وانشطتها وتتضمن هذه المخاطر : مخاطر الصرف الاجنبي، مخاطر الائتمان، ومخاطر السيولة.

أ. مخاطر الصرف الاجنبي

تقوم ادارة البلدية بتنفيذ معاملات بالعملات الاجنبية مما يفرض نوعاً من المخاطر نتيجة لتقلبات اسعار صرف هذه العملات خلال السنة. وتمتلك ادارة البلدية سياسات واجراءات لإدارة المخاطر المتعلقة بأسعار الصرف الاجنبي.

ب. مخاطر الائتمان

تشير مخاطر الائتمان الى تلك المخاطر التي تظهر عندما يتخلف المدين عن التزاماته التعاقدية مما ينتج عنه خسائر مالية للبلدية. وتمتلك ادارة البلدية سياسات ائتمانية توضح كيفية التعامل مع الاطراف القادرة على سداد الديون والحصول على ضمانات ملائمة عند اللزوم، كوسيلة لتقليل مخاطر الخسائر المالية الناتجة عن العجز في تسديد الديون.

ت. مخاطر السيولة

يتبنى مجلس ادارة البلدية اطار عام لإدارة مخاطر السيولة وذلك لان مجلس ادارة البلدية مسئول عن ادارة مخاطر السيولة.

22. القيمة العادلة للأصول والالتزامات المالية :

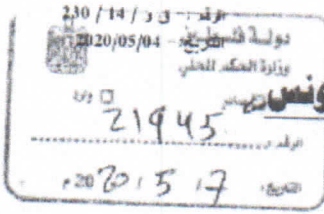
ان القيمة العادلة للأصول والالتزامات المالية لا تختلف بشكل جوهري عن قيمتها الدفترية بتاريخ بيان المركز المالي.

23. عدد العاملين :

بلغ عدد العاملين في البلدية خلال شهر ديسمبر 2020 (543) موظفاً وعاملاً من مختلف الفئات.

24. ارقام المقارنة

تمت اعادة تصنيف لبعض ارقام المقارنة لئلا تتناسب وعرض البيانات للسنة الحالية.



قرار رقم (2020 / 77)

بشأن إعادة تشكيل اللجنة المؤقتة لإدارة بلدية خانيونس

- بعد الاطلاع على القانون الاساسي المعدل لسنة (2003) وتعديلاته.
- وعلى قانون الهيئات المحلية رقم (1) لسنة (1997).
- وعلى قانون انتخابات مجالس الهيئات المحلية رقم (10) لسنة (2005) وتعديلاته.
- وعلى قرارنا رقم 2014/168 المؤرخ في 2014 / 4/2 بشأن تجديد فترة ولاية اللجنة المؤقتة لإدارة بلدية خانيونس.
- وعلى القرار الادري المؤرخ في 2018/7/26 بشأن تكليف الموظف/ م. علاء الدين البطة للعمل رئيسا لبلدية خانيونس.
- وبناء على الصلاحيات المخولة لنا قانونا ولمقتضيات المصلحة العامة فقد قررنا ما يلي:
- أولاً: إعادة تشكيل اللجنة المؤقتة لإدارة بلدية خانيونس والمكونة من الاخوة التالية أسماؤهم:

الرقم	أسماء الأعضاء	الصفة
1.	م. علاء الدين محمد البطة	رئيس اللجنة
2.	د. مازن أيوب الشيخ	نائب الرئيس
3.	د. محمد فوزي العقاد	عضواً
4.	د. محمد ساير الأعرج	عضواً
5.	د. وسام محمود زايد عاشور	عضواً
6.	أ. ساري عوض الله سويلم ابو معنية	عضواً
7.	أ. عبد الحكيم مصطفى النجار	عضواً
8.	أ. مروان عبد الرحمن أبو شمالة	عضواً
9.	أ. عماد عبد المجيد اسليم	عضواً
10.	أ. حمدي يوسف شعبان شبير	عضواً
11.	م. عصام علي مصلح خلف الله	عضواً
12.	م. شرين محمد عبد الرحمن أبو شوايش	عضواً
13.	م. حمدي مرزوق الشاعر	عضواً
14.	أ. نرفانا عادل شراب	عضواً



970 8 2866844

+970 8 2829048

www.molg.ps

غزة



ثانياً: مدة عمل اللجنة سنة تبدأ من 2020/5/6 وتنتهي في 2021/5/5 أو لحين إجراء الانتخابات أيهما أقرب.

ثالثاً: للجنة كامل الصلاحيات الممنوحة للمجلس البلدي والواردة بقانون الهيئات المحلية رقم (1) لسنة (1997) وقانون تنظيم المدن رقم (28) لسنة (1936).

رابعاً: يلغى كل ما يتعارض مع هذا القرار.

خامساً: على جميع الجهات المختصة كافة تنفيذ هذا القرار كل فيما يخصه.

سادساً: يسري هذا القرار اعتباراً من تاريخه وينشر في الجريدة الرسمية.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير،،،،،



إعداد: دائرة الشؤون القانونية
* نسخة الى:

- مكتب الوزير.
- الوكيل المساعد للشؤون القانونية والإدارية
- مدير عام الموازنات.
- مدير عام المالية
- مدير عام التوجيه والرقابة.
- مدير عام الإدارة العامة لمحافظة غزة.
- مدير وحدة مجلس الوزراء للمتابعة بالخصوص.