

دولة فلسطين
وزارة الحكم المحلي
بلدية خانيونس

البيانات المالية
وتقرير المدقق المستقل
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2019

وايز للخدمات المهنية
محاسبون قانونيون

دولة فلسطين
وزارة الحكم المحلي
بلدية خانيونس

<u>المحتويات</u>	<u>صفحة</u>	<u>بيان</u>
تقرير المدقق المستقل	1	-
بيان المركز المالي كما في 31 ديسمبر 2019	5	(أ)
بيان الإيرادات والنفقات للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2019	6	(ب)
بيان التدفقات النقدية للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2019	7	(ج)
إيضاحات حول البيانات المالية	19 - 8	-
<u>المرفقات</u>		
قرار تشكيل اللجنة المؤقتة لإدارة البلدية	25 - 20	-

تقرير المدقق المستقل

المحترمين

السادة/ رئيس واعضاء المجلس البلدي

بلدية خانيونس

خانيونس - فلسطين

تقرير حول تدقيق القوائم المالية

الرأي

لقد قمنا بتدقيق القوائم المالية المرفقة لبلدية خانيونس المبينة في الصفحات من رقم 4 إلى رقم 19، والتي تتكون من قائمة المركز المالي كما في 31 ديسمبر 2019 وبيان الإيرادات والنفقات وبيان التدفقات النقدية للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2019 والإيضاحات حول القوائم المالية، بما في ذلك ملخصاً للسياسات المحاسبية الهامة.

في رأينا، إن القوائم المالية المرفقة تظهر بصورة عادلة من كافة النواحي الجوهرية المركز المالي لبلدية خانيونس كما في 31 ديسمبر 2019، وأدائها المالي وتدفعاتها النقدية للسنة المالية المنتهية في ذلك التاريخ وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية. ومتطلبات قانون الهيئات المحلية رقم (1) لسنة 1997 بشأن الهيئات المحلية الفلسطينية.

أساس الرأي

لقد قمنا بالتدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق. إن مسؤولياتنا بمقتضى تلك المعايير مشروحة بصورة أشمل ضمن فقرة مسؤولية مدقق الحسابات حول تدقيق القوائم المالية من هذا التقرير .

نحن مستقلون عن بلدية خانيونس وفقاً لمدونة قواعد السلوك المهني لمدققي الحسابات المسجلين في مجلس المهنة، وهو ما يتفق مع مدونة السلوك الأخلاقي للمحاسبين المزاولين المسجلين في جمعية مدققي الحسابات القانونيين الفلسطينية، جنباً إلى جنب مع المتطلبات الأخلاقية المتصلة بتدقيقنا للقوائم المالية في فلسطين، وقد وفينا مسؤولياتنا الأخلاقية وفقاً لهذه المتطلبات. نعتقد أن بيانات التدقيق الثبوتية التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتوفر أساساً لإبداء رأينا .

أمر التدقيق الرئيسية

أمر التدقيق هي تلك الأمور التي بحسب حكمنا المهني كانت الأكثر أهمية بالنسبة لتدقيقنا للقوائم المالية للسنة الحالية. لقد تمت معالجة هذه الأمور في سياق تدقيقنا للقوائم المالية ككل وفي تكوين رأينا حول تلك القوائم المالية، وإننا لا نبدى رأياً منفصلاً حول هذه الأمور.

معلومات أخرى

إن الإدارة مسؤولة عن المعلومات الأخرى. تتكون المعلومات الأخرى من تقرير الإدارة وتقرير لجنة التدقيق وأية معلومات أخرى مطلوبة بموجب قانون رقم (1) لسنة 1997 بشأن الهيئات المحلية الفلسطينية، والتي حصلنا عليها قبل تاريخ تقرير مدقق الحسابات والتي من المتوقع أن تصبح متاحة لنا بعد ذلك التاريخ.

لا تتضمن المعلومات الأخرى القوائم المالية وتقريرنا حولها، كما أن رأينا حول القوائم المالية لا يغطي المعلومات الأخرى، حيث أننا لا نبدي أي شكل من أشكال التأكيد أو الاستنتاج بهذا الشأن. فيما يتعلق بتدقيقنا للقوائم المالية، فإن مسؤوليتنا أن نقوم بقراءة المعلومات الأخرى، ومن خلال ذلك نقوم بتقدير فيما إذا كانت المعلومات الأخرى غير متناسقة بشكل جوهري مع القوائم المالية أو مع المعلومات التي حصلنا عليها أثناء قيامنا بالتدقيق، أو إذا احتوت على أخطاء جوهريّة. إستناداً للعمل الذي قمنا به على المعلومات الأخرى التي حصلنا عليها من قبل تاريخ تقرير مدقق الحسابات، وإذا توصلنا إلى أنه يوجد أخطاء جوهريّة في المعلومات الأخرى، فإننا مطالبون بالإبلاغ عن تلك الحقيقة وليس لدينا أي ملاحظات حولها.

مسؤولية الإدارة عن القوائم المالية

إن الإدارة مسؤولة عن إعداد هذه القوائم المالية وعرضها بصورة عادلة وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية، ومتطلبات قانون الهيئات المحلية رقم (1) لسنة 1997 وتشمل هذه المسؤولية الاحتفاظ بالرقابة الداخلية التي تجدها الإدارة ضرورية لتمكنها من إعداد القوائم المالية بصورة عادلة خالية من أخطاء جوهريّة سواء كانت ناشئة من احتيال أو عن خطأ.

في إعداد القوائم المالية، فإن الإدارة مسؤولة عن تقييم قدرة البلدية على الاستمرار كمنشأة مستمرة، والإفصاح حيثما كان ذلك مناسباً، عن المسائل ذات الصلة بقدرة البلدية على الاستمرار وعن استخدام أساس مبدأ الاستمرارية في المحاسبة ما لم تكن الإدارة تقصد تقليص أو تخفيض الخدمات المقدمة أو ليس لديها أية بدائل حقيقة إلا القيام بذلك. إن الإدارة مسؤولة عن الإشراف على عملية إعداد التقارير المالية.

مسؤولية مدقق الحسابات حول تدقيق القوائم المالية

تتمثل أهدافنا في الحصول على تأكيد معقول فيما إذا كانت القوائم المالية مأخوذة ككل خالية من الأخطاء الجوهرية، سواء كانت ناشئة عن احتيال أو عن خطأ، وإصدار تقريرنا حولها الذي يتضمن رأينا الفني. إن التأكيد المعقول هو إعطاء درجة عالية من الثقة، ولكنه ليس ضماناً بأن التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق سوف يؤدي دائماً للكشف عن الخطأ الجوهري عندما يحصل. يمكن للأخطاء أن تظهر بسبب احتيال أو بسبب خطأ مرتكب، وتعتبر جوهريّة إذا كانت بشكل فردي أو بالمجمل يمكن أن يتوقع منها أن تؤثر في القرارات الاقتصادية للمستخدمين لهذه القوائم المالية.

كجزء من عملية التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق فنحن نمارس الحكم المهني ونستخدم الشك المهني من خلال التدقيق، بالإضافة إلى أننا نقوم أيضاً:

- بتحديد مخاطر الأخطاء الجوهرية في القوائم المالية، سواء الناشئة عن احتيال أو عن خطأ، ونصمم وننفذ إجراءات تدقيق للرد على تلك المخاطر، ونحصل على أدلة تدقيق كافية ومناسبة لتوفر أساساً لرأينا. إن الخطر من عدم الكشف عن الأخطاء الجوهرية الناشئة عن الاحتيال أكبر من الخطر الناجم عن عدم الكشف عن الخطأ المرتكب، كون الاحتيال قد ينطوي على تواطؤ، أو تزوير، أو حذف مقصود للمعلومات، أو حالات غش أو تحريف، أو تجاوزات لأحكام وقواعد الرقابة الداخلية.

- بالحصول على فهم لعمل الرقابة الداخلية بشكل يتصل بأعمال التدقيق وذلك بهدف تصميم إجراءات التدقيق المناسبة حسب الظروف، ليس بهدف إبداء الرأي فيما يتعلق بفعالية الرقابة الداخلية لدى البلدية. بتقييم ملائمة السياسات المحاسبية المتبعة ومعقولة التقديرات المحاسبية المعدة من قبل الإدارة والإيضاحات المتعلقة بها.

- باستخلاص مدى ملائمة استخدام الإدارة لمبدأ الاستمرارية استناداً لأدلة التدقيق التي تم الحصول عليها، فيما إذا كان هنالك حالات من عدم التيقن بوجود أحداث أو ظروف يمكن أن تؤثر بشكوك كبيرة حول قدرة البلدية على الاستمرار في تقديم خدماتها الأساسية. فيما إذا تم الاستخلاص بوجود مثل هذه الحالات، نحن مطالبون بأن نلفت انتباه الإدارة ضمن تقريرنا كمدقق حسابات إلى الإفصاحات ذات الصلة الواردة في القوائم المالية، أو إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية، فنحن مطالبون بتعديل رأينا.

إن استخلاصنا يعتمد على أدلة التدقيق التي تم الحصول عليها لغاية تاريخ تقريرنا كمدققي حسابات، ومع ذلك فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تجعل البلدية تتوقف عن الاستمرار في تقديم خدماتها الأساسية. بتقييم العرض العام وبنية ومحتوى القوائم المالية، بما في ذلك الإفصاحات، وفيما إذا كانت القوائم المالية تمثل المعاملات والأحداث ذات العلاقة بطريقة تحقق العرض العادل. لقد تم تواصلنا مع الإدارة حول نطاق وتوقيت التدقيق المخطط له وملاحظات التدقيق الهامة بما في ذلك أي نقاط ضعف هامة في الرقابة الداخلية التي تم تحديدها خلال تدقيقنا.

تقرير حول المتطلبات القانونية والتشريعية الأخرى

برأينا أيضاً أن البلدية تحتفظ بسجلات محاسبية منتظمة، كما وقد حصلنا على كافة المعلومات والإفصاحات التي رأيناها ضرورية لأغراض تدقيقنا وفي حدود المعلومات التي توافرت لدينا، لم تقع خلال السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2019 مخالفات لأحكام وتشريعات قانون رقم (1) لسنة 1997 بشأن الهيئات المحلية الفلسطينية على وجه يؤثر بشكل جوهري على نشاط البلدية أو مركزها المالي.

فقرة توكيدية

لقد تم تدقيق البيانات المالية للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2018 من قبل مدقق آخر حيث أصدر تقريراً متحفظاً على تلك البيانات بتاريخ 20 مايو 2019.

إن المدقق المسؤول عن تدقيق هذه العملية والذي قام بالتوقيع على تقرير مدقق الحسابات المستقل هو المدير: جميل حافظ المصري



غزة في 11 أبريل 2020

دولة فلسطين
وزارة الحكم المحلي
بلدية خانيونس

بيان المركز المالي كما في 31 ديسمبر 2019

بيان (أ)

(العملة: شيكل اسرائيلي)

31 ديسمبر			
2018	2019	ايضاح	
الموجودات			
الموجودات المتداولة			
1,092,867	863,093	3	النقد والنقد المعادل
27,569,931	30,410,557	4	رسوم مستحقة التحصيل بالصافي
96,699	2,633,796	5	سلف وزارة المالية
1,135,497	853,129	6	مخزون
1,043,084	726,458	7	موجودات اخرى
30,938,078	35,487,033		مجموع الموجودات المتداولة
الموجودات غير المتداولة			
-	429,921,315	8	الممتلكات والآلات والمعدات
-	429,921,315		مجموع الموجودات غير المتداولة
30,938,078	465,408,348		مجموع الموجودات
المطلوبات وصافي الموجودات			
المطلوبات			
795,188	613,053	9	بنوك دائنة
32,449,557	34,522,579	10	هيئة التقاعد الفلسطينية
80,243,416	37,342,898	11	شركة توزيع الكهرباء محافظات غزة
16,966,153	18,952,815	12	مطلوبات أخرى
-	3,217,500	13	مخصص الدعاوي القضائية
130,454,314	94,648,845		مجموع المطلوبات
صافي الموجودات			
(95,731,304)	(55,112,769)	14	صافي الموجودات كما في بداية السنة
(2,467,313)	(4,049,043)		صافي الموجودات السنة - بيان (ب)
-	429,921,315	8	احتياطي تقييم الممتلكات الآلات والمعدات
(1,317,619)	-		تعجيلات سنوات سابقة
(99,516,236)	370,759,503		صافي الموجودات كما في نهاية السنة
30,938,078	465,408,348		مجموع المطلوبات وصافي الموجودات

ان الايضاحات المرفقة تعتبر جزءا لا يتجزأ من هذه القوائم المالية

دولة فلسطين
وزارة الحكم المحلي
بلدية خانيونس

بيان الإيرادات والنفقات للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2019

بيان (ب)

(العملة: شيكل اسرائيلي)

31 ديسمبر		ايضاح	
2018	2019		
الإيرادات			
27,738,782	27,494,254	15	ايرادات الموازنات غير الربحية (التشغيلية)
16,141,968	16,587,254	16	ايرادات الموازنات الربحية (المشاريع)
1,903,683	15,550,002	17	ايرادات الموازنات الائتمانية (الرأسمالية)
45,784,433	59,631,510		مجموع الإيرادات
النفقات			
25,576,774	21,850,700	18	نفقات الموازنات غير الربحية (التشغيلية)
9,323,192	9,896,899	19	نفقات الموازنات الربحية(المشاريع)
1,903,683	15,550,002	20	نفقات الموازنات الائتمانية (الرأسمالية)
24,000	57,600	21	نفقات الموازنات الائتمانية
2,597,827	3,594,263		خصم مسموح به (خصم نقدي)
8,435,618	11,890,243	4 ، 1.4	نفقات مخصص رسوم مشكوك في تحصيلها
-	3,217,500	13	نفقات مخصص الدعاوي القضائية
390,652	345,846		فروق عملات
-	(2,722,500)		تسويات بين النفقات
48,251,746	63,680,553		مجموع النفقات
(2,467,313)	(4,049,043)		صافي موجودات السنة - بيان (أ)

ان الايضاحات المرفقة تعتبر جزءا اساسيا من هذه البيانات المالية

دولة فلسطين
وزارة الحكم المحلي
بلدية خانيونس

بيان التدفقات النقدية للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2019

بيان (ج)

(العملة: شيكل اسرائيلي)

31 ديسمبر		
2018	2019	
		<u>التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية</u>
(2,467,313)	(4,049,043)	صافي موجودات السنة
		<u>تعديلات لمطابقة صافي أصول السنة مع صافي التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية</u>
-	3,217,500	التغير في مخصص الدعاوي القضائية
(7,647,374)	(2,840,626)	التغير في رسوم مستحقة التحصيل بالصافي
23,388,097	(2,537,097)	التغير في سلف وزارة المالية
173,131	282,368	التغير في المخزون
188,794	316,626	التغير في الموجودات الأخرى
258,950	(182,135)	التغير في البنوك الدائنة
2,424,502	2,073,022	التغير في هيئة التقاعد الفلسطينية
(19,037,537)	(42,900,518)	التغير في شركة توزيع الكهرباء محافظات غزة
4,274,387	1,986,662	التغير في المطلوبات الأخرى
<u>1,555,637</u>	<u>(44,633,241)</u>	صافي التدفقات النقدية الناتجة من (المستخدمة في) الأنشطة التشغيلية
		<u>التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية</u>
-	(429,921,315)	إثبات الممتلكات والآلات والمعدات
-	(429,921,315)	صافي التدفقات النقدية الناتجة من (المستخدمة في) الأنشطة الاستثمارية
		<u>التدفقات النقدية من الأنشطة التمويلية</u>
-	429,921,315	التغيرات في احتياطي تقييم الممتلكات والآلات والمعدات
(1,317,619)	44,403,467	التغيرات في صافي الأصول في بداية السنة
<u>(1,317,619)</u>	<u>474,324,782</u>	صافي التدفقات النقدية الناتجة من (المستخدمة في) الأنشطة التمويلية
238,018	(229,774)	صافي التدفقات النقدية المحققة خلال السنة
854,849	1,092,867	النقد والنقد المعادل كما في بداية السنة
<u>1,092,867</u>	<u>863,093</u>	النقد والنقد المعادل كما في نهاية السنة - بيان (أ) - إيضاح (3)

ان الايضاحات المرفقة تعتبر جزءا اساسيا من هذه البيانات المالية

دولة فلسطين
وزارة الحكم المحلي
بلدية خانيونس
إيضاحات حول البيانات المالية

(العملة: شيكل إسرائيلي)

1. معلومات عامة:

تأسست بلدية خان يونس عام 1917م، وقد عملت منذ ذلك الحين على تقديم الخدمات الأساسية والتخطيط العام للمدينة وتصميم وشق وتعبيد الطرق وصيانتها وإنارة الشوارع والمحافظة على نظافتها وتمديد شبكات المياه والصرف الصحي، وتشجير الطرقات وإنشاء الأسواق العامة والحدائق والمنتزهات والمكتبات العامة والمراكز الثقافية والمنشآت الرياضية.

رؤية البلدية:

خان يونس مدينة عصرية جاذبة للسياحة والاستثمار ذات أصالة وترنو الى التنمية المستدامة

الاهداف:

1. تطوير البنية التحتية للطرق ورفع كفاءة بنية المواصلات والمرور.
2. تحسين منظومة الصرف الصحي وتطوير نظام لجمع مياه الامطار والمرافق والشبكات.
3. تطوير نظام ادارة النفايات الصلبة ورفع مستوى النظافة.
4. تعزيز الوعي بالخدمات الاساسية ومفهوم الملكية العامة.
5. تحسين البيئة التعليمية للمدارس ورياض الاطفال ورفع مستوى الخدمات الصحية.
6. زيادة الاهتمام بالمناطق الخضراء والمنتزهات وتطوير بنية السياحة والاستثمار ودعم النشاط الثقافي.
7. تمكين القطاعات الشبابية والمهمشة وتحسين بيئة ذوي الاعاقة وتطوير برامج المرأة والطفل والرياضة.
8. تشجيع الشراكة بين القطاعات الثلاث (الحكومي، الخاص، المؤسسات) وتوفير بيئة استثمارية بالإضافة الى تشجيع المشاريع الصغيرة.
9. استكمال البنية التخطيطية للمدينة وتطوير مركز المدينة ونظم المعلومات الجغرافية.
10. تعزيز مفهوم الحكم الرشيد وتحسين آلية الاتصال والتواصل مع الجمهور وبناء قدرات الموظفين.

2. اهم السياسات المحاسبية :

2.1 الاطار العام لإعداد البيانات المالية

تم اعداد هذه البيانات المالية وفقا للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.

2.2 أسس اعداد البيانات المالية

- تم اعداد البيانات المالية استنادا الى مبدأ التكلفة التاريخية واساس الاستحقاق المحاسبي.
- تم تقريب الارقام العشرية لأقرب رقم صحيح.

2.3 العملات الاجنبية

يتم عرض البيانات المالية بالعملة التي تستخدمها البلدية وهي الشيكال الاسرائيلي وتحول التعاملات التي تتم بعملات اخرى الى الشيكال الاسرائيلي حسب اسعار الصرف السائدة في تاريخ حدوث التعاملات وفي تاريخ كل بيان مركز مالي يتم تقييم الارصدة النقدية بالعملات الاجنبية بالشيكال الاسرائيلي حسب اسعار الصرف السائدة في تاريخ المركز المالي ويتم الاعتراف بالفروقات الناتجة في بيان الايرادات والنفقات هذا وتم تقييم العملات الأجنبية في 31 ديسمبر 2019 حسب أسعار الصرف الآتية:

- دولار امريكي = 3.48 شيكل جديد.

- دينار اردني = 4.95 شيكل جديد.

2.4 الممتلكات والآلات والمعدات

يتم تحميل المشتريات من الممتلكات والآلات والمعدات على بند النفقات الإدارية والعمومية في نفس سنة الشراء وتدرج في بيان الايرادات والنفقات لنفس السنة وفقاً للأساس المحاسبي المستخدم في البلدية وتثبت في سجلات العهدة المخصصة لهذا الغرض.

هذا وقد قامت إدارة البلدية بتشكيل لجان مختصة لجرد وتقييم الممتلكات والآلات والمعدات في 31 ديسمبر 2019، وتم اثباتها في سجلات البلدية إدراجها في بيان المركز المالي في ذلك التاريخ وقد تم قيد القيمة لحساب احتياطي تقييم الممتلكات والآلات والمعدات.

2.5 السلفيات

وهي المبالغ المستحقة لصالح بلدية خان يونس على الغير ويتمثل هذا البند في مستحقات البلدية على وزارة المالية ووزارة الحكم المحلي ومستحقات البلدية على الموظفين المتمثلة في صرف سلفيات لهم.

2.6 الامانات العامة

وهي المبالغ التي يتم تحصيلها من الجمهور او من موظفي البلدية لغرض الحصول على خدمات البلدية مثل (امانات تنظيم البناء - الضرائب - الرسوم للحصول على خدمات - اخرى) او المبالغ المستحقة للجهات العامة كشركة توزيع الكهرباء محافظات غزة او هيئة التقاعد الفلسطينية ... الخ.

2.7 النقد والنقد المعادل

لغرض اعداد بيان التدفقات النقدية يتم اعتبار النقد والشيكات في الصندوق ولدى البنوك والودائع الثابتة التي تستحق خلال فترة تقل عن ثلاثة اشهر من تاريخ ربطها كنقدية او ما يعادلها.

2.8 الايرادات والمصروفات

- يتم الاعتراف بالإيرادات حين تحققها.

- يتم الاعتراف بالمصروفات حين استحقاقها ويتم اثباتها بالسجلات المحاسبية شاملة لضريبة القيمة المضافة.

2.9 الرسوم مستحقة التحصيل

تظهر الرسوم مستحقة التحصيل (الذمم المدينة) بالصافي بعد تنزيل مخصص الارصدة المشكوك في تحصيلها الذي يتم تكوينه لمواجهة الرسوم المشكوك في تحصيلها وفقاً للسياسات المتبعة في البلدية وتطبيقات لمبدأ الحيطة والحذر.

2.10 الدعاوى القضائية

قامت إدارة البلدية بتكوين مخصص لمواجهة اعباء الدعاوى القضائية المرفوعة من الغير على البلدية ومن المحتمل أن تكون هناك أحكاماً لها لصالح الغير طبقاً لمبدأ الحيطة والحذر.

3. النقد والنقد المعادل :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر		
2018	2019	<u>النقد لدى البنوك</u>
5,179	17,348	النقد لدى البنوك - شيكل
1,598	1,763	النقد لدى البنوك - دولار امريكي
1,007,729	799,847	النقد لدى البنوك - دينار اردني
1,014,506	818,958	مجموع النقد لدى البنوك
		<u>شيكات برسم التحصيل</u>
78,361	44,135	شيكات برسم التحصيل - شيكل
1,092,867	863,093	المجموع - بيان (أ)

4. رسوم مستحقة التحصيل - بالصافي :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر		
2018	2019	
141,507,790	156,238,659	رسوم مستحقة التحصيل
(113,937,859)	(125,828,102)	مخصص رسوم مشكوك في تحصيلها ايضاح (1 - 4)
27,569,931	30,410,557	المجموع - بيان (أ)

4.1 حركة مخصص الديون المشكوك في تحصيلها :

31 ديسمبر		
2018	2019	
105,502,241	113,937,859	رصيد 1/1
8,435,618	11,890,243	اضافات خلال السنة
113,937,859	125,828,102	المجموع - ايضاح رقم (4)

* تقوم البلدية بتكوين مخصص الرسوم المشكوك في تحصيلها بواقع 100% لأكثر من ثلاثة سنوات وبواقع 30% لآخر ثلاثة سنوات مالية وذلك حسب السياسات المالية الخاصة في البلدية.

5. سلف وزارة المالية :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر		
2018	2019	
23,484,796	96,699	رصيد 1/1
5,659,076	3,924,365	اضافات خلال السنة
(27,409,655)	-	تسويات مع شركة توزيع الكهرباء محافظات غزة*
(1,637,518)	(1,387,268)	تسويات متنوعة
96,699	2,633,796	المجموع - بيان (أ)

* قامت ادارة البلدية (مساهمة في شركة توزيع الكهرباء محافظات غزة) بعمل تسوية مالية مع وزارة المالية (مساهمة من خلال سلطة الطاقة الفلسطينية) بخصوص حساب البلدية لدى شركة توزيع الكهرباء محافظات غزة عن السنوات المالية السابقة حيث تم تخفيض رصيد وزارة المالية بقيمة التسويات وتم تخفيض الديون المستحقة على البلدية لدى شركة توزيع الكهرباء محافظات غزة في 31 ديسمبر 2018 بنفس القيمة.

6. المخزون :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر		
2018	2019	
61,214	49,188	<u>مخزون الوقود</u>
1,098	-	سولار
62,312	49,188	بنزين
		مجموع مخزون الوقود
462,769	376,912	<u>مخزون قطع الغيار</u>
114,647	75,204	قطع غيار السيارات
224,342	174,467	مواد الصيانة
139,112	95,688	مواد صيانة شبكات مياه الصرف الصحي
67,439	32,006	مواد وعدد النظافة
64,876	49,664	زيوت
1,073,185	803,941	مواد وادوات اخرى
1,135,497	853,129	مجموع مخزون قطع الغيار
		المجموع - بيان (أ)

* تم جرد وتقييم المخزون بمعرفة ادارة البلدية.

7. موجودات أخرى :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر		
2018	2019	
141,980	101,305	ارصدة مدينة متنوعة
393,130	126,749	سلف موظفين
450,974	436,364	استئجار أرض مدفوعة مقدما *
57,000	62,040	سلف الحكم المحلي
1,043,084	726.458	المجموع - بيان (أ)

* تتمثل قيمة استئجار أرض مدفوعة مقدما في قيمة إيجار قطعة الأرض المستأجرة من سلطة الأراضي لمدة 11 سنة لصالح بلدية خانيونس لإنشاء مشروع استثماري للبلدية (سوق للنثرات) بقيمة إيجاره 1% من قيمة الأرض وفقا لما ورد في كتاب سلطة الأراضي بناءً على قرار مجلس الوزراء الصادر بتاريخ 6 مايو 2014 جلسة رقم (340) والذي يقضي بتخصيص قسيمة رقم (2) من قطعة رقم (88) بمساحة (1400) متر مربع لبلدية خانيونس.

8. الممتلكات والآلات والمعدات :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر		
2018	2019	
-	171,907,646	الأراضي
-	100,057,653	المباني
-	119,858,501	شبكات المياه والصرف الصحي ومياه الأمطار
-	4,722,530	شبكة الكهرباء والمولدات
-	28,938,217	شبكة الطرق المعبدة
-	595,785	الأثاث المكتبي
-	462,683	أجهزة كمبيوتر وأجهزة إلكترونية
-	3,378,300	وسائل نقل ومركبات والآت
-	429,921,315	المجموع - بيان (أ)

* قامت إدارة البلدية بتشكيل لجان مختصة لجرد وتقييم الممتلكات والآلات والمعدات في 31 ديسمبر 2019 وتم إدراجها في سجلات البلدية بالقيمة الموضحة أعلاه، وتم تسجيل القيمة لحساب احتياطي تقييم الموجودات والآلات والمعدات.

9. بنوك دائنة :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر	
2018	2019
700,206	613,035
471	-
94,481	-
30	-
795,188	613,035

البنك الوطني الاسلامي - حساب شيكل
بنك فلسطين - حساب شيكل
البنك الوطني الاسلامي - حساب دولار
البنك الاسلامي العربي - حساب دينار
المجموع - بيان (أ)

10. هيئة التقاعد الفلسطينية :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر	
2018	2019
30,025,055	32,449,557
-	(486,520)
2,424,502	2,559,542
32,449,557	34,522,579

رصيد 1/1
دفعات خلال السنة
الاضافات والتسويات خلال السنة
المجموع - بيان (أ)

11. شركة توزيع الكهرباء محافظات غزة :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر	
2018	2019
99,280,953	80,243,416
8,463,219	5,955,367
(27,500,756)	(48,855,885)
80,243,416	37,342,898

رصيد 1/1
الاضافات خلال السنة
دفعات / تسويات
المجموع - بيان (أ)

12. مطلوبات أخرى :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر		
2018	2019	
3,880,483	3,948,153	مجلس الخدمات المشترك لإدارة النفايات الصلبة
3,785,090	3,467,337	تعويضات فتح شوارع مستحقة
655,266	617,521	وزارة الاوقاف والشؤون الدينية
269,925	544,593	حساب مصلحة مياه بلديات الساحل
584,120	321,573	ذمم الموردين
312,724	314,568	ايجار ارض الفصيلة المستحق
277,901	230,433	ارصدة دائنة متنوعة
3,136,191	5,706,923	الرواتب والاجور وملحقاتها المستحقة
1,727,382	2,098,562	تأمينات بناء واخرى
2,337,071	1,703,152	امانات متنوعة للغير
16,966,153	18,952,815	المجموع - بيان (أ)

13. مخصص الدعاوي القضائية :

قامت إدارة البلدية بتكوين مخصص لمواجهة أعباء الدعاوي القضائية المرفوعة على البلدية من الغير في 31 ديسمبر 2019 ومن المحتمل أن تكون هناك أحكاماً بها لصالح الغير وفقاً لمبدأ الحيطة والحذر وقد بلغت قيمة هذا المخصص (3,217,500) شيكل.

14. صافي الموجودات كما في بداية السنة :

تم تعديل صافي الموجودات في بداية السنة لتصبح (55,112,769) شيكل بدلاً من (99,516,236) شيكل وذلك لإجراء بعض التسويات والتعديلات التي تخص سنوات سابقة على هذا الحساب.

15. إيرادات الموازنات غير الربحية (التشغيلية) :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر		
2018	2019	
1,046,854	485,303	تبرعات ومساعدات صندوق إقراض الهيئات المحلية
2,337,908	2,645,382	تبرعات المجتمع المحلي
1,935,493	1,932,848	ضريبة املاك
2,818,791	3,093,609	رسوم رخص البناء العادية
2,098,000	1,982,300	رسوم اسواق الخضار والفواكه
1,146,292	1,380,958	رسوم رخص باعة متجولين
254,603	292,550	رسوم رخص حرف وصناعات
202,126	106,307	رسوم رخص يافطات
267,692	305,000	رسوم سوق السمك والطيور
4,563,398	5,236,443	رسوم النفايات
336,917	390,000	رسوم مواقف السيارات
238,609	265,429	رسوم تصديق شهادات
329,482	341,630	رسوم مكافحة الفئران والحشرات
14,330	8,301	رسوم التخلص من النفايات
46,813	38,844	رسوم غرامات على المواطنين
1,095,379	1,441,176	رسوم متنوعة
4,131,866	2,591,652	رسوم النقل على الطرق
2,161,967	2,245,067	رسوم ضريبة حرف وصناعات
87,800	168,165	رسوم غرامات محاكم
2,602,390	2,532,644	رسوم ايجارات املاك ومرافق البلدية
22,072	10,646	رسوم اعلان عطاءات
27,738,782	27,494,254	المجموع - بيان (ب)

16. إيرادات الموازنات الربحية (المشاريع) :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر		
2018	2019	
12,127,526	12,383,834	مياه بالعداد
77,650	21,035	ايراد مياه محلاه (بالتنك)
167,053	90,342	رسوم اشتراك في شبكة المياه
48,470	38,330	غرامات مختلفة
47,052	178,730	ايرادات متفرقة رسوم قطع واعادة تركيب المياه
3,674,217	3,874,983	رسوم خدمات شبكة الصرف الصحي
16,141,968	16,587,254	المجموع - بيان (ب)

17. إيرادات الموازنات الاتمانية (الرأسمالية) :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر		الممول	المشروع
2018	2019		
1,903,683	-	صندوق تطوير وإقراض البلديات	اعادة تأهيل شارع رقم 125 مرحلة اولى
-	1,133,934	صندوق تطوير وإقراض البلديات	اعادة تأهيل شارع القدرة
-	412,068	صندوق تطوير وإقراض البلديات	اعادة تأهيل طرق مركز المدينة - (1)
-	438,391	صندوق تطوير وإقراض البلديات	اعادة تأهيل طرق مركز المدينة - (2)
-	199,856	صندوق تطوير وإقراض البلديات	إنشاء شبكة صرف صحي مركز المدينة
-	411,554	صندوق تطوير وإقراض البلديات	اعادة تأهيل شارع رقم (101)
-	1,325,041	صندوق تطوير وإقراض البلديات	انشاء شارع رقم (5)
-	10,794,508	مصلحة مياه بلديات الساحل	انشاء خزان مياه الأمل والسطر مع خطوط ناقله
-	834,650	مصلحة مياه بلديات الساحل	انشاء شبكة مياه وصرف صحي بمناطق متفرقة
1,903,683	15,550,002		المجموع - بيان (ب)

18. نفقات الموازنات غير الربحية (التشغيلية) :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر		
2018	2019	
		<u>رواتب واجور وملحقاتها</u>
9,842,983	10,270,084	الرواتب والاجور الاساسية
1,887,259	2,180,826	عمال مؤقتين
1,372,889	1,041,917	تأمين ومعاشات الموظفين 12%
129,256	182,690	حقوق عمالية
89,989	180,421	مكافآت وحوافز للمجتهدين
96,000	96,000	راتب رئيس البلدية
77,233	87,000	مكافأة اعضاء المجلس البلدي
13,495,609	14,038,938	مجموع رواتب واجور وملحقاتها
		<u>نفقات ادارية وعمومية وتشغيلية</u>
60,401	46,165	بريد وهاتف وانترنت
28,946	26,040	قرطاسية ومطبوعات
118,599	140,957	ضيافة وتشريفات
41,772	67,405	اجور واعلان ودعاية
39,510	31,974	النفقات القضائية
237,850	221,933	استئجار املاك لصالح البلدية
438,113	565,392	اجور التنقل والسفر
64,722	50,191	نفقات تأمينات
48,882	64,069	عمولات بنكية
24,124	13,675	اثاث ومفروشات وصيانتها
146,840	104,302	الات مكتب وحواسيب وصيانتها
125,476	63,224	البسة ومستلزمات عمال
62,310	47,599	نفقات التنظيف
10,533	15,878	نفقات متنوعة
63,204	72,980	اتعاب تحصيل فواتير ومستحقات بلدية
261,977	280,722	استهلاك ممتلكات البلدية من الكهرباء
922,362	-	فوائد تأخير هيئة التقاعد الفلسطينية
2,695,621	1,812,506	مجموع النفقات الادارية والعمومية والتشغيلية

تابع : النفقات التشغيلية

31 ديسمبر	
2018	2019
2,541,978	3,102,514
16,814	7,046
62,673	48,911
2,621,465	3,158,471
2,895,367	-
249,449	317,754
2,173,469	1,191,399
482,425	396,820
849,212	803,976
46,028	75,242
6,695,950	2,785,191
55,566	33,909
12,563	21,685
68,129	55,594
25,576,774	21,850,700

نفقات السلامة العامة

نفقات التنظيفات

مبيدات حشرية وأخرى

طوارئ الشتاء

مجموع مصاريف السلامة العامة

نفقات هندسية

كهرباء وإنارة شوارع

تعويضات فتح شوارع

زيت ومحروقات

قطع غيار السيارات

صيانة اموال البلدية وصيانة أخرى

العدد وأدوات

مجموع النفقات الهندسية

نفقات حضارية وثقافية

نفقات تشغيلية للحدائق

أنشطة ثقافية وتعليمية

مجموع النفقات الحضارية والثقافية

المجموع - بيان (ب)

19. نفقات الموازنات الربحية (المشاريع) :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر	
2018	2019
3,369,605	3,367,212
343,334	333,449
86,252	213,823
596,017	686,150
171,632	249,164
4,397,826	4,509,188
358,526	537,913
9,323,192	9,896,899

الرواتب والاجور الاساسية

تأمين ومعاشات الموظفين 12%

زيت ومحروقات

صيانة شبكة المياه

نفقات تعقيم مياه الشرب

اثمان الكهرباء لمحطات ضخ المياه

صيانة شبكة الصرف الصحي

المجموع - بيان (ب)

20. نفقات الموازنات الانتمائية (الرأسمالية) :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر		المشروع
2018	2019	الممول
1,903,683	-	صندوق تطوير وإقراض البلديات
-	1,133,934	صندوق تطوير وإقراض البلديات
-	412,068	صندوق تطوير وإقراض البلديات
-	438,391	صندوق تطوير وإقراض البلديات
-	199,856	صندوق تطوير وإقراض البلديات
-	411,554	صندوق تطوير وإقراض البلديات
-	1,325,041	صندوق تطوير وإقراض البلديات
-	10,794,508	مصلحة مياه بلديات الساحل
-	834,650	مصلحة مياه بلديات الساحل
1,903,683	15,550,002	

اعادة تأهيل شارع رقم 125 مرحلة أولى
اعادة تأهيل شارع القدرة
اعادة تأهيل طرق مركز المدينة - (1)
اعادة تأهيل طرق مركز المدينة - (2)
إنشاء شبكة صرف صحي مركز المدينة
اعادة تأهيل شارع رقم (101)
انشاء شارع رقم (5)
انشاء خزان مياه الأمل والسطر مع خطوط ناقلة
انشاء شبكة مياه وصرف صحي بمناطق متفرقة
المجموع - بيان (ب)

21. نفقات الموازنات الانتمائية :

يتألف هذا البند مما يلي :

31 ديسمبر		راتب رئيس البلدية السابق
2018	2019	
24,000	57,600	
24,000	57,600	المجموع - بيان (ب)

22. إدارة المخاطر :

توجه ادارة البلدية وتدير المخاطر المالية المتعلقة بعملياتها وانشطتها وتتضمن هذه المخاطر : مخاطر الصرف الاجنبي، مخاطر الائتمان، ومخاطر السيولة.

أ. مخاطر الصرف الاجنبي

تقوم ادارة البلدية بتنفيذ معاملات بالعملات الاجنبية مما يفرض نوعاً من المخاطر نتيجة لتقلبات اسعار صرف هذه العملات خلال السنة. وتمتلك ادارة البلدية سياسات واجراءات لإدارة المخاطر المتعلقة بأسعار الصرف الاجنبي.

ب. مخاطر الائتمان

تشير مخاطر الائتمان الى تلك المخاطر التي تظهر عندما يتخلف المدين عن التزاماته التعاقدية مما ينتج عنه خسائر مالية للبلدية. وتمتلك ادارة البلدية سياسات انتمائية توضح كيفية التعامل مع الاطراف القادرة على سداد الديون والحصول على ضمانات ملائمة عند اللزوم، كوسيلة لتقليل مخاطر الخسائر المالية الناتجة عن العجز في تسديد الديون.

ت. مخاطر السيولة

يتبنى مجلس ادارة البلدية اطار عام لإدارة مخاطر السيولة وذلك لان مجلس ادارة البلدية مسئول عن ادارة مخاطر السيولة.

23. القيمة العادلة للأصول والالتزامات المالية :

ان القيمة العادلة للأصول والالتزامات المالية لا تختلف بشكل جوهري عن قيمتها الدفترية بتاريخ بيان المركز المالي.

24. عدد العاملين :

بلغ عدد العاملين في البلدية خلال شهر ديسمبر 2019 (529) موظفاً وعاملاً من مختلف الفئات.

25. ارقام المقارنة

تمت اعادة تصنيف لبعض ارقام المقارنة لئلا تتناسب وعرض البيانات للسنة الحالية.



الرقم: أ/043/02

التاريخ: 2018/07/26



دولة فلسطين
وزارة الحكم المحلي

41D

م. 22343

2018/07/26

قرار إداري

بلدية خان يونس
وارد

وارد رقم: 3385

التاريخ: 2018/07/26

التوقيع:

بشأن الموظف / م. علاء الدين محمد سعيد البطنة

بناءً على مقتضيات المصلحة العامة، ولمصلحة تنظيم العمل، وبناءً على الصلاحيات المخولة لي، وقد تقرروا التالي:

- 1- تكليف الموظف / م. علاء الدين محمد سعيد البطنة بالعمل رئيساً لمصلحة خانيونس.
- 2- على الجميع التعاون لتنفيذ هذا القرار كلاً فيما يخصه.
- 3- يلغى كل ما يتعارض مع هذا القرار.
- 4- يتم العمل بهذا القرار اعتباراً من 2018/08/01.

م. سعيد عمار

وكيل مساعد وزارة الحكم المحلي



نسخة -

- مكتب الوزير
- مدير عام الشؤون الإدارية
- مدير عام المالية
- المستشار القانوني
- مدير عام التوجيه والإرشاد
- مدير عام الهندسة والبنية التحتية
- مدير إدارة نظم المعلومات
- اللجنة الوزارية
- ملف الموظف

22343/2018

+970 8 2820271

+970 8 2833010

www.molg.ps

غرفة

52679



الرقم: ق/و/٣٠/١٤
التاريخ: ١٠/١٠/٢٠١٢

بلديات قطاع غزة
وارد
٦٦٨
الرقم: ٤٢٦/٨٢
التاريخ: ١٠/١٠/٢٠١٢

الموضوع / قرار وزير رقم (٤٢) لسنة ٢٠١٢
بشأن تشكيل لجنة مؤقتة لإدارة بلدية خان يونس

السلطة الوطنية الفلسطينية
وزارة الحكم المحلي
مكتب الوزير
رقم: ٤١/٨٢
التاريخ: ١٠/١٠/٢٠١٢



بعد الإطلاع على قانون الهيئات المحلية رقم (١) لسنة ١٩٩٧ م وبعد الإطلاع على قرارنا المؤرخ ٢٠١٢/١٠/١٠ بشأن إنهاء خدمات اللجنة المؤقتة لإدارة بلدية خان يونس ، وبموجب الصلاحيات المخولة لي بصفتي وزيراً للحكم المحلي وبناء على مقتضيات المصلحة العامة ، فإنني بهذا أقرر مايلي :-

أولاً : تشكيل لجنة مؤقتة لإدارة بلدية خان يونس مكونة من الإخوة التالية أسماؤهم :-
أسماؤهم :-

الرقم	أسماء الأعضاء	الصفة
١-	م. يحيى محي الدين الأسطل	رئيس اللجنة
٢-	م. صلاح الدين محمد عبد القادر أبو عبدو	نائب الرئيس
٣-	أ. إبراهيم عبد القادر محمد صيام	عضواً
٤-	د. أمين منصور قاسم وافي	عضواً
٥-	م. محمد عبد الرحمن جبر مخيمر	عضواً
٦-	م. علاء الدين سعيد البطة	عضواً
٧-	أحمد عبد أحمد القدرة	عضواً
٨-	مؤنس فاروق زاغب فارس	عضواً
٩-	د. رشدي عبد اللطيف سلمان وادي	عضواً
١٠-	م. بهاء يوسف عنتر الأغا	عضواً
١١-	د. محمد فارس حمد أبو معمر	عضواً
١٢-	أ. سليمان إبراهيم سليمان الغلبان	عضواً
١٣-	فوزي فيصل حمد أبو جزر	عضواً
١٤-	لواحق سليمان محمد شبير	عضواً
١٥-	سميحة عبد الحميد شاكر الحاج	عضواً





((٢))

ثانياً : مدة عمل اللجنة سنة تبدأ اعتباراً من تاريخ ٢٠١٢/١٠/١٣ وتنتهي في ٢٠١٣/١٠/١٢ أو لحين إجراء انتخابات البلديات أيهما أقرب .

ثالثاً : اللجنة كإمّل الصلاحيات الممنوحة للمجلس البلدي الواردة بقانون الهيئات المحلية رقم ١ لسنة ١٩٩٧ وقانون أنظمة المدن رقم ٢٨ لسنة ١٩٣٦ م .
رابعاً : على جميع الجهات المختصة مراعاة تنفيذ هذا القرار كل فيما يخصه .

خامساً : يلغي كل ما يتعارض مع هذا القرار .

سادساً : يسرى هذا القرار اعتباراً من تاريخه .

وقضوا بمقتضى القانون الإحترا من التذليل،،،،

أ. محمد جواد/ عبد الخالق الفرا

وزير الحكم المحلي

١٠.١٠.٢٠١٢



نسخة مع الاحترام

- ✓ وكيل الوزارة
- ✓ مدير عام الوزارة
- ✓ مدير المنطقة
- ✓ مدير الشؤون الإدارية
- ✓ مدير عام الموازنات
- ✓ مدير دائرة التوجيه والتربية
- ✓ للجنة المركزية
- ✓ مدير دائرة العلاقات العامة والإعلام
- ✓ الإدارة العامة للشؤون القانونية
- ✓ الملف

٢/٥



الرقم: ق/و/ 14/ 433
التاريخ: 17/ 12/ 2018



سعادة الأخ / م. علاء الدين البطة المحترم

بلدية خان يونس رئيس بلدية خانيونس.

وارد

نحية طيبة وبعد،

زاد رقم: ۱۱۱۶۹۹

القاريخ: 18/12/2018

التوقيع:

الموضوع: كتابكم بشأن إضافة مضمون جديد للمجلس البلدي

بداية نهدىكم أطيب التحيات والتقدير وتتمنى لكم دوام الصحة والعافية، وبالإشارة لكتابكم الموزع في 2018/12/12 بشأن توصية المجلس البلدي بتسريب عضو جديد للمجلس البلدي لبلدية خانيونس وهو د. مازن أيوب الشيخ وذلك بديلاً عن العضو المستقيل م. يحيى الأسطل وبعد الدراسة وعملاً بالأصول فإنه لا مانع من إضافة العضو الجديد المذكور أعلاه إلى اللجنة المؤقتة لإدارة البلدية وذلك اعتباراً من تاريخه.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير،

م. سعيد عمار
وكيل وزارة الحكم المحلي المكلف



(Handwritten signature)

* صورة للسادة :

- * مكتب مكنى القارة
- * المستشار : الفريق فاضل
- * التوجيه والرأفة
- * الصادرة القانونية

* السادة / صبور الحناطي - للمساعدة

نظام المعلومات الإلكترونية - طابرة لظم المعلومات 14697/2018

بلدية خان يونس
وارد
وارد رقم: 122385
التاريخ: 26/6/2019
التوقيع:

تحية طيبة وبعد ،،،،،

نسخة -

- * مكتب التوجيه
- * المستشار / الوكيل المساعد
- * الترجمة والتربية
- * الفروع القانونية
- * الدخيل السجل
- * دائرة المواصلات
- * الشؤون الإدارية

♦ إدارة عامة لشؤوننا في غزة



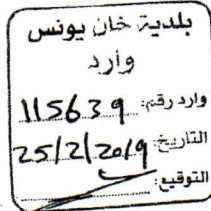
الرقم: د/ 14/ 26
التاريخ: 2019/2/20



سعادة الأخ / م. علاء الدين البطة المحترم

رئيس بلدية خان يونس

تحية طيبة وبعد،،،



الموضوع: كتابكم بشأن إضافة عضو جديد للمجلس البلدي

بدايةً تهنئكم أطيب التحيات والتقدير ونتمنى لكم دوام الصحة والعافية،
وبالإشارة لكتابكم المؤرخ في 2019/2/5 بشأن توصية المجلس البلدي بتسيب
عضو جديد للمجلس البلدي: البلدية خاتون وهو الدكتور/ محمد فوزي إسماعيل
العقاد وذلك بدلاً عن العضو المستقيل/ أ. إبراهيم عبد القادر صيام وبعد الدراسة
وعمل الأصول فإنه لا مانع من إضافة العضو الجديد المذكور أعلاه إلى اللجنة
المؤقتة لإدارة البلدية وذلك اعتباراً من تاريخه .

وتغضوا قبول باقي الاحترام والتقدير،،،

م. ساجد عمار
مكتب وزارة الحكم المحلي المكلف



صورة للمادة /

- مكتب ممالي الدولة
- مستشار/ الوزير المساعد
- التخطيط والتربية
- الإدارة القانونية
- إدارة تخطيط
- إدارة المرافق
- الشؤون الإدارية
- الملف

الإدارة العامة للمناطق فرع المنطقة